



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA
ISTITUTO COMPrensIVO STATALE **MONTALTO UFFUGO CENTRO**
Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di I Grado
SCUOLA POLO PER L'INCLUSIONE AMBITO 6 - CALABRIA

Via Aldo Moro snc - 87046 MONTALTO UFFUGO (CS)
Telefono 0984-1525338

COD. MECC. CSIC88700T
COD. FISC. 98078060781

E-mail: csic88700t@istruzione.it
Pec: csic88700t@pec.istruzione.it
Web: www.icmontaltouffugocentro.edu.it

Prot. N. 3486-C/14

Montalto Uffugo, 06/06/2019

Agli operatori economici individuati

Fascicolo PON FSE 2014-2020 – Avviso 1953

Sito Web www.icmontaltouffugocentro.edu.it

LETTERA D'INVITO

Oggetto: Procedura per l'acquisto di materiale pubblicitario – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017 “Progetti per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa a supporto dell'offerta formativa”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. - Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie, nuovi linguaggi, ecc.).

Codice Identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CL-2017-122

CUP: G85B17000300006 - CIG: Z6228BB57C

PREMESSA

La presente lettera di invito a partecipare alla procedura di acquisizione di materiale pubblicitario è stata redatta ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 50/2016 “Codice dei Contratti Pubblici” e ss.mm.ii.; in conformità alla L.136 del 13 agosto 2010 “Tracciabilità dei flussi finanziari” e ss.mm.ii.; Ai fini del presente invito, questa Amministrazione rende noto l'intento di procedere con una procedura comparativa, prevista dal combinato dell'Art. 36 comma 2 lettera a) D.Lgs.vo 50/2016 come modificato dal D.Lgs.vo 56/2017 e dell'art. 34 del D.I. 44/2001, per l'acquisizione di materiale pubblicitario idoneo a dare visibilità al progetto 10.1.1A-FSEPON - CL-2017-178 –

- 1) **N. 03 Targhe personalizzate;**
- 2) **Espositore pubblicitario in PVC bianco dimensioni 70x100 con logo PON;**
- 3) **Pen drive 8GB / 32 GB (indicare costo singolo e/o confezione);**
- 4) **Penne tratto nero/azzurro con logo PON (indicare costo singolo e/o confezione) .**

I soggetti che possono presentare offerta sono tutti quelli invitati e in grado di fornire il servizio richiesto ed in possesso delle abilitazioni allo svolgimento del servizio affidato attestati da idonee certificazioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATA la necessità di acquistare materiale pubblicitario per dare visibilità al progetto 10.2.2A-FSEPON – CL-2017-122;

VISTA la propria Determina Prot. 3446-C/14 del 04/06/2019;

INVITA

codesta ditta a presentare la propria migliore offerta per la fornitura dei servizi richiesti in oggetto e meglio di seguito specificati alla voce “oggetto del servizio”, la cui fornitura sarà regolata dalle condizioni contrattuali che di seguito sono indicate.

ART. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO

L'oggetto del servizio è specificato come segue:

- 1) **N. 03 Targhe personalizzate;**
- 2) **Espositore pubblicitario in PVC bianco dimensioni 70x100 con logo PON;**
- 3) **Pen drive 8GB / 32 GB (indicare costo singolo e/o confezione);**
- 4) **Penne tratto nero/azzurro con logo PON (indicare costo singolo e/o confezione) .**

Di seguito vengono riportate le bozze delle targhe ed un facsimile dell'espositore:



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**



pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



ISTITUTO COMPRESIVO
MONTALTO UFFUGO CENTRO



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
MONTALTO UFFUGO CENTRO
Member of UNESCO
Associated Schools

SCUOLA ASSOCIATA
UNESCO



UNIONE EUROPEA



COMUNE DI
SAN BENEDETTO ULLANO



REGIONE CALABRIA



COMUNE DI
MONTALTO UFFUGO



REPUBBLICA ITALIANA

STITUTO COMPRESIVO MONTALTO UFFUGO CENTRO

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 di cui all’avviso pubblico 1953 del 21 febbraio 2017. Asse I– Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.1 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie, nuovi linguaggi, ecc.).

Codice identificativo: 10.2.2A-FSEPON-CL 2017-122 - CUP: G85B17000300006

PLESSO: SCUOLA PRIMARIA MONTALTO UFFUGO CENTRO

Titolo Progetto: “Officina delle Competenze”



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRESIVO MONTALTO UFFUGO CENTRO



SCUOLA ASSOCIATA UNESCO



UNIONE EUROPEA



COMUNE DI SAN BENEDETTO ULLANO



REGIONE CALABRIA



COMUNE DI MONTALTO UFFUGO



REPUBBLICA ITALIANA

STITUTO COMPRESIVO MONTALTO UFFUGO CENTRO

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 di cui all'avviso pubblico 1953 del 21 febbraio 2017. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.1 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie, nuovi linguaggi, ecc.).

Codice identificativo: 10.2.2A-FSEPON-CL 2017-122 - CUP: G85B17000300006

PLESSO: SCUOLA PRIMARIA MONTALTO UFFUGO MARIGLIANO/S. RITA

Titolo Progetto: "Officina delle Competenze"



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRESIVO MONTALTO UFFUGO CENTRO



SCUOLA ASSOCIATA UNESCO



UNIONE EUROPEA



COMUNE DI SAN BENEDETTO ULLANO



REGIONE CALABRIA



COMUNE DI MONTALTO UFFUGO



REPUBBLICA ITALIANA

ISTITUTO COMPRESIVO MONTALTO UFFUGO CENTRO

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 di cui all'avviso pubblico 1953 del 21 febbraio 2017. Asse I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.1 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie, nuovi linguaggi, ecc.).

Codice identificativo: 10.2.2A-FSEPON-CL 2017-122 - CUP: G85B17000300006

PLESSO: SCUOLA PRIMARIA SAN BENEDETTO ULLANO

Titolo Progetto: "Officina delle Competenze"

Il file per la stampa (a colori) della targa sarà fornito dall'Istituzione Scolastica che predisporrà lo stesso nel rispetto delle linee guida relative alla pubblicità dei progetti PON.

2) **Espositore Pubblicitario con logo PON**



ART. 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE RICHIESTI

Gli operatori economici, dovranno produrre, in sede d'offerta, a pena di esclusione, una dichiarazione sostitutiva cumulativa, debitamente sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante, in una busta separata e distinta dall'offerta tecnico-economica, contenente i requisiti di legge (**Allegato 1**).

In particolare:

- Requisiti di ordine generale
- Requisiti di idoneità professionale;
- Requisiti di capacità economica e finanziaria

Alla dichiarazione dovrà essere allegata la fotocopia fronte/retro di un valido documento di identità del dichiarante.

È vietata, a pena di esclusione dalla gara, la contestuale partecipazione, singolarmente e/o quali componenti di un raggruppamento, di società controllate e/o collegate ai sensi dell'art. 359 c.c., nonché la contemporanea partecipazione, da parte di una stessa impresa, in più di un raggruppamento o in un raggruppamento ed in forma individuale.

Sono, altresì, esclusi dalla gara i concorrenti coinvolti in situazioni oggettivamente lesive della par condicio tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

ART. 3 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il plico contenente le offerte e la relativa documentazione, debitamente sottoscritte, pena l'esclusione dalla gara, dovrà pervenire all'ufficio protocollo dell'Istituto Comprensivo di Montalto Uffugo Centro (CS) –Via Aldo Moro -87046 Montalto Uffugo Centro **entro le ore 12:00 del giorno 13 giugno 2019**, con una delle seguenti modalità:

posta elettronica certificata: **csic88700t@pec.istruzione.it**;

brevi manu in busta chiusa presso l'ufficio di protocollo ;

servizio postale e/o corriere (non fa fede il timbro postale);

Non saranno accettate domande inviate oltre detto termine (non farà fede la data del timbro postale). Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente; non saranno ammessi alla gara i concorrenti i cui plichi perverranno all'Amministrazione dopo la scadenza del termine fissato per la ricezione degli stessi plichi e sopra indicato, anche qualora il loro mancato o tardivo inoltro sia dovuto a causa di forza maggiore, caso fortuito o fatto imputabile a terzi.

Non saranno prese in considerazione le offerte, anche se sostitutive o aggiuntive di quelle precedentemente inviate, che pervengano all'Amministrazione appaltante dopo la scadenza del termine sopra indicato.

Non saranno valutate offerte incomplete o condizionate o mancanti di uno dei documenti richiesti o non recanti la firma del legale rappresentante con la quale si accettano senza riserve tutte le condizioni riportate nella presente lettera di invito.

Il plico, a pena esclusione, dovrà contenere:

N. 1 BUSTA CHIUSA “A” RECANTE LA DICITURA “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” contenente i seguenti documenti:

1. Modulo per la dichiarazione unica, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. e successivamente verificabile con la produzione di certificati originali o copie autenticate (Allegato 1), compilato su carta intestata dell'azienda e sottoscritto dal legale rappresentante;
2. Fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

N. 1 BUSTA “B” CHIUSA RECANTE LA DICITURA “OFFERTA ECONOMICA”, con inserita la seguente documentazione:

1. Dichiarazione, firmata dal legale rappresentante della società/impresa, con la precisa indicazione, in cifra e lettere, del prezzo totale offerto per ciascuna fornitura indicata + l'IVA come per legge. La busta chiusa non deve contenere altri documenti. L'offerta, una volta presentata, non potrà essere ritirata né modificata o sostituita con altre dopo la presentazione. L'operatore economico non dovrà pretendere alcun costo aggiuntivo per la presentazione dell'offerta.

ART. 4 - ESCLUSIONE DALLA GARA

Le offerte saranno escluse dalla gara e quindi considerate nulle o come non presentate qualora:

- a. il plico sia giunto in ritardo per qualsiasi causa o non sia pervenuto o non sia stato debitamente chiuso e sigillato o sull'esterno del quale non siano stati indicati l'impresa concorrente e l'oggetto della gara;
- b. il plico sia recapitato a mezzo servizio postale oltre il termine di scadenza di presentazione fissato anche se recante il timbro postale attestante la data di spedizione in partenza entro il termine predetto.
- c. l'offerta economica, redatta su apposito modello, non sia contenuta nell'apposita diversa busta interna o che questa non sia stata debitamente chiusa, sigillata e firmata su tutti i lembi o che contenga altri documenti;
- d. l'offerta contenente il prezzo non sia debitamente sottoscritta dal legale rappresentante della società/impresa.
- e. anche uno solo dei documenti a corredo manchi o sia incompleto, o irregolare o non conforme a quanto richiesto.

È fatto specifico divieto, pena l'esclusione dalla gara,

1. di contestuale partecipazione quale singoli e/o quali soggetti o imprese componenti di un raggruppamento di società controllate e/o collegate ai sensi dell'art. 2359 c.c., nonché la contemporanea partecipazione, da parte di una stessa impresa, in più di un raggruppamento e/o in un raggruppamento ed in forma individuale.
2. di coinvolgimento in situazioni oggettivamente lesive della par condicio tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.
3. di ricorrere al subappalto.

ART. 5 - CRITERI PER L'AGGIUDICAZIONE

La procedura adottata per l'aggiudicazione è quella **del criterio del minor prezzo** di cui all'articolo 95, comma 4, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016.

La documentazione e le offerte ammesse saranno valutate dalla Commissione Tecnica di Istituto.

A parità di offerta sarà data precedenza all'operatore economico che formuli, su invito dell'Istituto, ulteriore miglior ribasso sul prezzo offerto in sede di gara entro 24 ore dall'invito.

Si procederà all'aggiudicazione della fornitura anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e vantaggiosa a giudizio insindacabile di questo Istituto.

ART. 6 - TERMINE E CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Nel rispetto del decreto n. 55 del 3 aprile 2013 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, art 1 commi da 209 a 213, si comunica che con decorrenza 6 giugno 2014, in relazione agli ordini di acquisto, la Ditta aggiudicatrice dovrà produrre nei confronti di questa istituzione esclusivamente fatture elettroniche.

Il pagamento del servizio verrà effettuato previa le verifiche dettate dalle norme vigenti. In particolare:

- ✓ Verifica della regolarità del D.U.R.C. acquisito dalla stazione appaltante;
- ✓ Verifica degli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (Legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i.).

Il pagamento avverrà entro 30 gg dal ricevimento della fattura elettronica da parte dell'aggiudicatrice e comunque a seguito di erogazione del finanziamento a questa istituzione scolastica.

Il pagamento della merce fornita legato ai finanziamenti del M.I.U.R., se conforme a quella indicata nel preventivo, sarà effettuato appena il M.I.U.R. avrà accreditato i fondi.

Qualora i termini di pagamento dovessero subire delle variazioni in quanto derivanti dall'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi potrà essere attribuita a questa Istituzione Scolastica e, pertanto, non costituirà alcun aggravio per la Scuola.

ART. 7 - AFFIDAMENTO DELLA GARA

La valutazione e l'aggiudicazione della gara avverranno nel minor tempo possibile. Qualora pervenisse una sola offerta valida, l'aggiudicazione sarebbe immediatamente definitiva.

L'Istituzione si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni avvenute a causa di forza maggiore in relazione al giorno fissato per l'apertura delle buste.

L'aggiudicazione definitiva e la conseguente stipula del contratto resta subordinata alla verifica del possesso dei requisiti di legge in capo all'operatore economico aggiudicatario ai sensi dell'art. 80 D.Lgs 50/2016.

ART. 8 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario, anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, si procederà all'applicazione delle norme previste dal Codice Civile agli artt. 1453 e seguenti.

Il venire meno, successivamente all'aggiudicazione o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel bando di gara, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria della Amministrazione. Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

1. mancato rispetto del divieto di subappalto (ove non previsto espressamente nell'offerta);
2. non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione alla gara ed alla fase contrattuale;
3. violazione dell'obbligo di riservatezza;
4. mancanza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento dei servizi, dei requisiti minimi di ammissibilità alla gara;
5. frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
6. cessione dell'azienda, dell'attività da parte dell'affidatario, oppure fallimento concordato preventivo o altra procedura concorsuale che dovesse coinvolgere lo stesso.

La risoluzione dà diritto all'Amministrazione a rivalersi su eventuali crediti dell'affidatario nonché il diritto di affidare a terzi l'esecuzione dei servizi, in danno dell'affidatario con addebito ad esso del maggior costo sostenuto dalla stazione appaltante rispetto a quello previsto.

ART. 9 EFFICACIA

Le norme e le disposizioni di cui ai presenti articoli sono vincolanti per l'Aggiudicatario dal momento in cui viene comunicata l'offerta, mentre lo sono per questa stazione appaltante committente solo dopo la regolare sottoscrizione del contratto.

ART. 10 - RINVIO ex LEGE

Per tutto quanto non espressamente indicato regolato e previsto dal presente capitolato si fa espresso riferimento a quanto prescritto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa comunitaria e nazionale.

ART. 11 – CONTROVERSIE

In caso di controversia giudiziaria, il foro è quello territorialmente competente di Cosenza.

ART. 12 - MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso alle offerte, da parte degli offerenti, sarà consentito secondo la disciplina della novellata Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni e comunque a conclusione del procedimento.

ART. 13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Teresa Mancini.

ART. 14 –INFORMATIVA AI SENSI DEL D. LGS 196/03

L'istituzione scolastica si impegna a trattare i dati forniti dai concorrenti esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e di non eccedenza. Nell'istanza di partecipazione, gli offerenti dovranno sottoscrivere, pena l'esclusione dalla comparazione dell'offerta, l'autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e successive modificazioni.

Per questa Istituzione scolastica il responsabile del trattamento dati è il DSGA.

La presente determina è pubblicata sul sito istituzionale dell'Istituto www.icmontaltouffugocentro.edu.it e conservata, debitamente firmata, agli atti della scuola.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Teresa Mancini)**

*(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs n. 82/2005)*